

# OFERTA PRACY



## Specjalista ds. Wsparcia Klienta Biznesowego

**Miejsce pracy:** Stojadła k. Mińska Mazowieckiego

**Wymiar pracy:** Pełny etat

**Typ umowy:** Umowa zlecenie, Samozatrudnienie

### O nas:

LM PAY S.A. to działająca od 2010 roku instytucja finansowo-technologiczna, wyspecjalizowana w finansowaniu usług dla zdrowia i urody oferowanych w klinikach, gabinetach, przychodniach, szpitalach na terenie całej Polski. Spółka jest pionierem i liderem tego rynku. Nasze rozwiązania są dostępne dla Pacjentów i Klientów w 15 000 placówek. Nasze marki: MediRaty i MediPay.

Jesteśmy dynamicznie rozwijającą się instytucją finansową, budującą swój potencjał od 2010 roku na solidnych fundamentach. Stawiamy na innowacje i ciągły rozwój, dzięki czemu utrzymujemy pozycję lidera rynku consumer medical finance.

### To oferujemy:

- Gwarantowane stałe wynagrodzenie (4806zł/brutto)
- Premia od realizacji celów (nieograniczona)
- Szybki start – możliwość rozpoczęcia pracy niemal od zaraz
- Profesjonalne szkolenie wdrożeniowe, które przygotuje Cię do pracy
- Szkolenia i programy rozwojowe z trenerami i coachami z firm zewnętrznych
- Atrakcyjny pakiet benefitów (opieka medyczna, karta Multisport, program poleceń pracowników)
- Dodatkowe benefity: vouchery, konkursy, wyjazdy i spotkania integracyjne
- Praca w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku pracy
- Pracę w doskonałej lokalizacji – Stojadła k. Mińska Mazowieckiego
- Pakiet narzędzi niezbędnych do efektywnego wykonywania powierzonych obowiązków

### Twój zakres obowiązków:

- Budowanie długotrwałych relacji z partnerami i dbanie o pozytywny wizerunek firmy
- Realizacja indywidualnych planów sprzedażowych premiowanych miesięcznie
- Telefoniczny i mailowy kontakt z partnerami w celu wsparcia, wdrożenia i aktywacji usług płatności ratalnych (Mediraty / MediPay)
- Nawiązywanie relacji z nowymi partnerami
- Monitorowanie aktywności przypisanych placówek oraz wspieranie ich w zwiększaniu efektywności współpracy
- Udział w procesie wdrożenia nowych partnerów (pierwsze logowania, instrukcje, szkolenia, bieżące wsparcie)
- Dbanie o wizerunek firmy i wysoką jakość obsługi klienta
- Weryfikacja i kontrola uczestników programów lojalnościowych
- Monitoring narzędzi wspierających współpracę
- Bieżące uzupełnianie systemu CRM oraz współpraca z innymi działami
- Współpraca z zespołem sprzedaży oraz działem obsługi klienta

### Nasze wymagania:

- Umiejętności organizacyjne i zarządzania czasem
- Umiejętność obsługi komputera, dobra znajomość MS Office (w tym: Excel)
- Zorientowanie na cele sprzedażowe
- Wysoka kultura osobista
- Profesjonalizm w działaniach związanych z procesem sprzedaży i obsługi klienta
- Samodzielność, kreatywność, obowiązkowość, punktualność
- Umiejętność pracy w zespole
- Wykształcenie min. Średnie
- Dyspozycyjność w pełnym wymiarze godzin (8h) w godzinach 8–16, 9-17

Resztę nauczysz się z nami!

### Mile widziane:

- Status studenta
- Doświadczenie w pracy polegającej na kontakcie telefonicznym z klientem

Dołącz do nas, zyskasz wartościowe doświadczenie w sprzedaży i rozwiniesz swoje kompetencje.

**Wyślij aplikację, spróbuj swoich możliwości! Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.**

CV prosimy przesłać w wersji pdf. W CV prosimy o umieszczenie klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)."

**Aplikuj: [rekrutacja@mediraty.pl](mailto:rekrutacja@mediraty.pl)**

Administratorem danych osobowych jest LMPAY SA. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wskazane stanowisko. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w rekrutacji. Kandydat ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Polityce Prywatności Administratora. Za zgodą kandydata dane mogą być przetwarzane również na potrzeby przyszłych rekrutacji.

Informujemy, że w LM PAY S. A. obowiązuje Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Zgłoszenia można dokonać pisząc na [sygnalisci@lmpay.pl](mailto:sygnalisci@lmpay.pl) Pisząc na ten sam adres e-mail, można uzyskać więcej informacji o procedurze i obowiązujących zasadach.

### LM PAY spółka akcyjna

Flisa 4, bud. B, 02-247 Warszawa | tel.: 22 266 83 70 | [www.mediraty.pl](http://www.mediraty.pl)

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000940085 | NIP: 522-301-77-73 | REGON: 147327804